

ИНСТИТУТ ЗА ПРИМЕНУ НАУКЕ У ПОЉОПРИВРЕДИ
ПОЗИВ ЗА ПРЕДАВАЧЕ ЗА ЕДУКАЦИЈУ САВЕТОДАВАЦА

Модул 14

МОЈ САВЕТОДАВНИ ПРОФИЛ (СЕСРА)

На основу члана 22, става 1 Закона о обављању саветодавних и стручних послова у области пољопривреде, обука и усавршавање пољопривредних саветодаваца и пољопривредних произвођача, поред осталог, обухвата и организовање едукације – тренинга пољопривредних саветодаваца у сарадњи са домаћим и страним образовним и истраживачким институцијама и стручњацима. Институт за примену науке у пољопривреди (ИПН) као овлашћена организација, по решењу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде бр. 021–01–92/2019–03 од 30.12.2019. године, као и на основу Годишњег плана усавршавања пољопривредних саветодаваца и пољопривредних произвођача за 2024. годину, организује горе наведену едукацију.

Опис модула – Едукације. Модул „Мој саветодавни профил“ налази међу 2 обавезна модула СЕСРА сертификационог програма за едукацију саветодаваца за рурални развој на подручју Европе. Истовремено, ова тематика препозната је као важна и од стране саветодаваца ПССС, кроз процену потреба.

Профил (листа) професионалних захтева за пољопривредне саветодавце је веома разнолика. Међутим, постоје и неке уобичајене компоненте у саветодавном раду, као што су:

- специјализација за одређене области пољопривреде (ратарство и повртарство, сточарство, воћарство и виноградарство, заштита биља, агроекономија и др.);
- помоћ пољопривредницима / клијентима у процесу решавања проблема;
- активности у информисању и образовању пољопривредника и сеоског становништва, подршци и промоцији мера и акција Министарства пољопривреде, као и умрежавању / удруживању актера у руралним подручјима;
- професионални рад на техничком, методолошком и личном нивоу;
- способност да одражавају и унапређују своја стручна знања и активности, као и различите саветодавне улоге и унапређење личног развоја.

Да би се пољопривредним саветодавцима омогућило да испуне овај профил захтева, неопходне су две групе вештина, које се могу поделити у следеће категорије: техничко / технолошке вештине и знања и стручне (саветодавне) вештине. Посебно је важно унапређивати стручне (саветодавне) вештине кроз :

- Методолошке вештине
 - Организовање саветодавних процеса у различитим фазама (изградња односа, појашњење задатака итд.);
 - Разумевање улоге и саветодавних модела (савет усмерен на клијенте, итд.);
 - Пројектни менаџмент;
 - Вештине модерације, медијске технологије, визуализација;
 - Управљање активностима и праћење промена;

- Вештине решавање конфликта;
- Организација и управљање едукацијама пољопривредника и сеоског становништва;
- Комуникационе и друштвене вештине
 - Способност сарадње, тимског рада и умрежавања/повезивања
 - Комуникационе и вештине конверзације (основе комуникације, уважавање, технике испитивања, активно слушање, итд.)
 - Способност формирања односа са клијентом
 - Информациона писменост, трансфер знања
 - Способност прихватања критике и суочавања са сукобима и проблемима.

Планирани резултати едукације. Саветодавци ће овладавање техникама и вештинама потребним да боље уреде своје радно окружење у складу са захтевима и расположивим ресурсима. Конкретно стећи ће знање како да постављају приоритете, успешније организују своје време и обавезе, односно остваре ефикаснији саветодавни рад.

Предвиђени број учесника и група: Саветодавци свих специјалности из 22 ПССС - 1 група са око 22 учесника.

Предвиђени термин одржавања едукације: 14. и 15.03.2024. године (дводневна едукација)

Локација: Институт за примену науке у пољопривреди, Београд

Задатак предавача

1. Израда презентација и одржавање предавања на тему Мој саветодавни профил (SECRA), према доле наведеном садржају.

Садржај едукације:

Тематска предавања /практични примери / вежбе

Садржај едукације односи се на саветодавне технике, принципе и вештине којима се може остварити ефикаснији саветодавни рад и обухвата следеће области:

Улога саветодавца и саветодавног рада

- Циљеви
- Мотивација
- Узори
- Разумевање улоге
- Предности и слабости

Циљна група / клијенти;

Разумевање саветодавног рада / саветодавног концепта / основни модели и технике

2. Израда едукативног материјала (подсетник за саветодавце).
3. Припрема теста знања.
4. Израда предлога агенде.
5. Усаглашавање активности са организатором едукације.
6. Израда извештаја по одржаној едукацији, у року од највише 3 радна дана по завршетку едукације.
7. Рок за доставу докумената (презентације и др.) је најмање 3 радна дана пре одржавања едукација.

Приликом избора предавача биће узети у обзир следећи критеријуми:

- Висока стручна спрема (VII или VIII);
- Радно искуство (најмање пет година) у области саветодавства;
- Поседовање сертификата за СЕСРА тренера;
- Објављени радови (референце) из области обухваћених едукацијом;
- Учешће на пројектима релевантним за едукацију;
- Искуство у одржавању тренинга и обука по СЕСРА моделу;
- Искуство у одржавању тренинга и обука пољопривредним саветодавцима и произвођачима;

Пријаву са биографијом, доставити **најкасније до 10.03.2024. године**, на следећу имејл адресу: mmaslovaric@ipn.bg.ac.rs или писаним путем на адресу Институт за примену науке у пољопривреди, 11000 Београд, Булевар деспота Стефана 68б, П.фах 43.

У разматрање ће се узети само пријаве пристигле у наведеном року.

Додатне информације могу се добити на број телефона: 011/2751 622. Контакт-особе: др Слађан Станковић и др Наташа Толимир.